Dziennik Urzędowy

MINISTERSTWA SPRAWIEDLIWOŚCI

WARSZAWA Nr 7 15 czerwca 1948 r.

T R E Ś Ć:

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 14 maja 1948 r.

o otwarciu Centralnej Szkoły Prawniczej im. Teodora Duracza w Warszawie.

Na podstawie art. 1 dekretu z dnia 22 stycznia 1946 r. (Dz. U. R. P. Nr 4 z 1946 r., poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1. Tworzy się w Warszawie Centralną Szkołę Prawniczą.

§ 2. Celem uczczenia pamięci Teodora Duracza, wielkiego prawnika - demokraty, niezmordowanego bojownika o wolność Narodu i sprawiedliwość społeczną — Centralnej Szkole Prawniczej nadaje się nazwę: „Centralna Szkoła Prawnicza im. Teodora Duracza".

§ 3. Zadania oraz organizację Centralnej Szkoły Prawniczej określi statut.

§ 4. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1948 r.

Minister Sprawiedliwości:

Henryk Swiątkowski

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 20 maja 1948 r.

o wykazach czynności i składu osobowego Trybunału Ubezpieczeń Społecznych i okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych.

Na podstawie art. 32 § 1 prawa o sądach ubezpieczeń społecznych z dnia 28 lipca 1939 r. (Dz. U. R. P. Nr 71, poz. 476) zarządzam, co następuje:

§ 1. Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych i prezesi okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych sporządzają miesięczne i roczne wykazy czynności oraz kwartalne i roczne wykazy składu osobowego według załączonych wzorów.

§ 2. Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych przedstawia miesięczny wykaz czynności Trybunału Ministerstwu Sprawiedliwości (Wydział Statystyczny) w dwóch egzemplarzach i Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej w jednym egzemplarzu — do dnia 5 każdego miesiąca za ubiegły miesiąc sprawozdawczy.

Prezesi okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych przedstawiają w tym terminie miesięczne wykazy czynności podległych im sądów w dwóch egzemplarzach bezpośrednio Ministerstwu Sprawiedliwości (Wydział Statystyczny) oraz po jednym egzemplarzu Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej i Prezesowi Trybunału Ubezpieczeń Społecznych.

§ 3. Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych przedstawia kwartalne imienne wykazy składu osobowego Trybunału Ministerstwu Sprawiedliwości (Wydział Statystyczny) do dnia 5 po upływie każdego okresu sprawozdawczego — w trzech egzemplarzach oraz Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej — w jednym egzemplarzu.

Prezesi okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych przedstawiają w tym samym terminie takież wykazy w trzech egzemplarzach Ministerstwu Sprawiedliwości (Wydział Statystyczny) i po jednym egzemplarzu Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej oraz Prezesowi Trybunału Ubezpieczeń Społecznych.

§ 4. Prezes Trybunału Ubezpieczeń Społecznych i prezesi okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych przedstawiają roczne wykazy czynności i roczne liczbowe wykazy składu osobowego podległych im sądów Ministerstwu Sprawiedliwości (Wydział Statystyczny), przy czym wykazy czynności należy przedstawiać w dwóch egzemplarzach, a wykazy składu osobowego w trzech egzemplarzach — do dnia 15 stycznia każdego roku za ubiegły rok sprawozdawczy.

Równocześnie po jednym egzemplarzu tych wykazów należy przedstawić bezpośrednio Ministerstwu Pracy i Opieki Społecznej.

Prezesi okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych przedstawiają w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu nadto po jednym egzemplarzu rocznych wykazów czynności i składu osobowego Prezesowi Trybunału Ubezpieczeń Społecznych.

§ 5. Wykazy czynności i składu osobowego Trybunału Ubezpieczeń Społecznych i okręgowych sądów ubezpieczeń społecznych za rok 1947 należy przedstawić w trybie przewidzianym w § 4 — do dnia 10 lipca 1948 r.

Wykazy czynności za pierwsze półrocze 1948 r. należy sporządzić łącznie i przedstawić równocześnie z wykazami za rok 1947.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

w z. Ministra Sprawiedliwości

Tadeusz Rek

Podsekretarz Stanu

Wzór Nr 1

WYKAZ CZYNNOŚCI
TRYBUNAŁU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH W WARSZAWIE

za miesiąc / rok .... 19..........

Pozycja	Sprawy	Ogólny ruch spraw				Sposób załatwienia (rubr. 3)										**) Liczba spraw załatw., w których postęp. w Trybunale trwało			**) Liczba spraw niezałatw., w których postęp. w Trybunale trwa			Liczba posiedzeń		Liczba spraw rozpoznanych na posiedz.		Uwagi
						na skutek skargi rewizyjnej						zażaleń		postanowieniem												
							wyrok																			
		pozostało z okresu ubiegłego	wpłynęło	załatwiono	pozostało na okres następny	oddalono skargę rewizyjną	zmieniono	uchylono w części lub w całości	zniesiono postępowanie	rozpoznano spraw na skutek wznowienia	przekazano spraw okr. sądowi ubezp. społ. na skutek postanow. o dopuszczalności wznowienia	uwzględniono	nie uwzględniono	umorzono	załatwiono w inny sposób	do 6 miesięcy	od 6 miesięcy do roku	dłużej niż rok	do 6 miesięcy	od 6 miesięcy do roku	dłużej niż rok	jawnych	niejawnych	jawnych	niejawnych	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1	skargi rewizyjne																									
2	zażalenia																									
3	skargi o wznowienie postępowania																									
4	skargi w obronie prawa																									
5	wnioski o wykładnie przepisów																									
Razem					*)																					

Liczba posiedzeń zgromadzenia ogólnego dla rozstrzygnięcia zagadnień prawnych........................

Liczba posiedzeń kolegium siedmiu sędziów........................

*) w tym spraw, w których postępowanie zawieszono........................

**) w wykazie miesięcznym rubryk 15 — 20 nie wypełniać.

....dnia..19..........r.

Podpis

Wzór Nr 2

W Y K A Z

imienny składu osobowego Trybunału Ubezpieczeń Społecznych

w Warszawie za kwartał.............................19..........r.

L. p.	Nazwisko i imię	Zajmowane stanowisko		Grupa uposażenia		Ilość lat służby		Data ostatniego awansu	Data wstąpienia do pracy w sądownictwie bądź ponownego wstąpienia do pracy w sądownictwie (po wojnie)
		w dn. 1.IX 1939	Obecnie (podać dokładnie tytuł służb.)	w dn. 1.IX 1939	Obecnie	w sądownictwie	w adm. rządowej na stanowisku referendarskim w zakresie ubezpieczeń społ. lub na równorzędnym stanowisku w instyt. ubezp. społecznych		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

.............................dnia.............................19..........r.

Podpis

Wzór Nr 3

W Y K A Z

liczbowy składu osobowego Trybunału Ubezpieczeń Społecznych

w Warszawie za rok 19..........

Prezes	Wiceprezesi	Sędziowie	Aplikanci	U r z ę d n i c y			Niżsi funkcjonariusze	
				etatowi	kontraktowi	praktykanci	etatowi	kontraktowi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

UWAGA: W wykazie należy zamieszczać faktyczną obsadę; jeżeli sędzia (urzędnik itp.) pełnił obowiązki przez część roku, należy to wykazać ułamkiem, np. 1 mies. — 1/12, 3 mies. — 3/12, 6 mies. 6/12.

.............................dnia.............................19..........r.

Podpis

Wzór Nr 4

WYKAZ CZYNNOŚCI
OKRĘGOWEGO SĄDU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH w ....

za miesiąc / rok .... 19..... r.

Pozycja	Sprawy	Ogólny ruch spraw				Sposób załatwienia (rubr. 3)					Liczba spraw, w których***)					Liczba wniesionych zażaleń	Liczba posiedzeń jawnych	Liczba spraw załatwionych na posiedzeniach jawnych	Uwagi
						wyrokiem			postanowieniem			na skutek wnies. skargi rewizyj.							
												wyrok							
		pozostało z okresu ubiegłego	wpłynęło	załatwiono	pozostało na okres następny	zatwierdzono	zmieniono	uchylono w całości lub w części	umorzono	załatwiono w inny sposób	wniesiono skargę rewizyjną	zatwierdzono	zmieniono	uchylono w całości lub w części	zniesiono postępowanie				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	o świadczenia z ubezpieczenia wypadkowego																		
2.	o świadczenia z ubezpieczenia emeryt. robotn.																		
3.	o świadczenia z ubezp. emer. prac. umysłowych																		
4.	o ustalenie obowiązku ubezp. i wymiar składek																		
5.	o świadczenia z ubezpieczenia chorobowego																		
6.	o zasiłki rodzinne																		
7.	**)																		
8.	**)																		
	Razem				*)														

*) w tej liczbie spraw, w których postępowanie zawieszono ....
**) o wypełnianiu tych rubryk wydane będzie oddzielne zarządzenie
***) w wykazie miesięcznym rubryk 10-14 nie wypełniać.

.... dnia .... 19..... r.

Podpis

Wzór Nr 5

WYKAZ

imienny składu osobowego Okręgowego Sądu Ubezpieczeń Społecznych w.................

za kwartał.................19..........r.

L. p.	Nazwisko i imię	Zajmowane stanowisko		Grupa uposażenia		Ilość lat służby		Data ostatniego awansu	Data wstąpienia do pracy w sądownictwie bądź ponownego wstąpienia do pracy w sądownictwie (po wojnie)
		w dn. 1.IX 1939	obecnie (podać dokładnie tytuł służb.)	w dn. 1.IX 1939	obecnie	w sądownictwie	w admin. rządowej na stanowisku referendarskim w zakresie ubezpieczeń społ. lub na równorzędnym stanowisku w instyt. ubezp. społecznych		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

.........................dnia.................19..........r.

Podpis

Wzór Nr 6

WYKAZ

liczbowy składu osobowego Okręgowego Sądu Ubezpieczeń Społecznych w.................

za rok 19..........

Prezes	Wiceprezesi	Sędziowie	Aplikanci	Urzędnicy			Niżsi funkcjonariusze	
				etatowi	kontraktowi	praktykanci	etatowi	kontraktowi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

UWAGA: W wykazie należy zamieszczać faktyczną obsadę; jeżeli sędzia (urzędnik itp.) pełnił obowiązki przez część roku, należy to wykazać ułamkiem, np. 1 mies. — 1/12, 3 mies. — 3/12, 6 mies. — 6/12.

.........................dnia.................19..........r.

Podpis

OKÓLNIK Nr 16/48/NS

w sprawie zakładania ksiąg wieczystych i dokonywania wpisów w wykonaniu dekretu z dnia 6 września 1946 r. o ustroju rolnym i osadnictwie na obszarze Ziem Odzyskanych i byłego Wolnego Miasta Gdańska (Dz. U. R. P. z 1946 r., poz. 279).

Do

Obywateli Prezesów Sądów Apelacyjnych w Gdańsku, Katowicach, Poznaniu, Olsztynie i Wrocławiu,

Prezesów Sądów Okręgowych i Kierowników Sądów Grodzkich na obszarze Ziem Odzyskanych i byłego Wolnego Miasta Gdańska.

I.

Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych zawiadomiło Ministerstwo Sprawiedliwości, że w wykonaniu dekretu z dnia 6 września 1946 r. o ustroju rolnym i osadnictwie na obszarze Ziem Odzyskanych i byłego Wolnego Miasta Gdańska (Dz. U. R. P. z 1946 r., poz. 279) przewiduje do końca 1948-go roku ujawnienie w księgach wieczystych prawa własności 72.000 gospodarstw rolnych, nadanych w trybie tego dekretu, a mianowicie:

w wojew.	białostockim	3.000
„ „	gdańskim	4.200
„ „	poznańskim	10.000
„ „	olsztyńskim	10.000
„ „	szczecińskim	10.000
„ „	wrocławskim	25.000
„ „	katowickim	10.000

Dotychczasowa akcja wpisów na Ziemiach Odzyskanych, która objęła około 30.000 gospodarstw, przeprowadzona została w trybie składania wniosków do zbioru dokumentów (Dh i Zd), obecnie zaś Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych w porozumieniu z Ministerstwem Sprawiedliwości zadecydowało, że wpisy dokonywane będą w trybie zakładania ksiąg wieczystych, a przeto bezpośrednio na osadników, bez potrzeby uprzedniego ujawniania praw własności Skarbu Państwa. Stosownie do art. 1 dekretu z dnia 28 października 1947 r. (Dz. U. R. P. z 1947 r., poz. 410) księgi wieczyste na Ziemiach Odzyskanych w odniesieniu do nieruchomości, położonych poza granicami administracyjnymi miast, a wchodzących w skład zapasu ziemi w rozumieniu dekretu z dnia 6 września 1946 r. o ustroju rolnym i osadnictwie na Ziemiach Odzyskanych i obszarze Wolnego Miasta Gdańska utraciły swoją moc i zachodzi konieczność założenia dla każdego gospodarstwa nowej księgi wieczystej.

Przy załatwianiu wniosków, które składane będą w wykonaniu powołanego wyżej dekretu o ustroju rolnym i osadnictwie na Ziemiach Odzyskanych, zachowany powinien być następujący tryb postępowania.

II.

Wnioski.

Indywidualne dla każdego gospodarstwa wnioski o założenie ksiąg wieczystych i dokonanie wpisów własności składają we właściwych sądach grodzkich starostowie powiatowi. Zakładanie ksiąg wieczystych przeprowadzone będzie w sposób przewidziany dla nieruchomości, których księgi zaginęły, — ale bez dokonywania obwieszczeń publicznych (art. 51 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28.V 1947 r. Dz. U. R. P. — poz. 235).

Do wniosków należy dołączać:

a) odpis prawomocnego orzeczenia o wykonaniu aktu nadania,

b) plan i opis nieruchomości.

Plan i opis nieruchomości winien być zasadniczo oddzielny dla każdego gospodarstwa. Trudności jednak, z jakimi spotkało się Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych przy sporządzaniu tych planów, oraz nie pozwalający na zwłokę charakter akcji, nakazują przyjęcie jako dopuszczalnego planu i opisu, dokonanego zbiorowo dla większej ilości gospodarstw.

W tym ostatnim wypadku plan i opis dołączony zostanie do jednego z wniosków i zachowany w zbiorze dokumentów jednej z ksiąg wieczystych; do zbioru dokumentów innych ksiąg dołączone będą pisma zastępujące duplikat dokumentu, zgodnie z art. 23 i 25 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 26.XI 1946 r. poz. 366/46.

III.

Dziennik ksiąg wieczystych.

Po udokumentowaniu wniosku (prezentata po myśli § 43 rozp., poz. 366/46 — dzień, godzina i minuta wpływu) sekretarz wciąga go niezwłocznie do dziennika ksiąg wieczystych (wzór Nr 3, poz. 366/46), wypełniając łamy od 1 do 7 włącznie.

Numer kolejny dziennika (łam 1), pod jakim wniosek został wciągnięty, będzie wpisany na wniosku z dodaniem dwu ostatnich cyfr bieżącego roku (np.: Dz. KW Nr 1/48).

IV.

Akta ksiąg wieczystych.

Po wciągnięciu wniosku do dziennika ksiąg wieczystych stosownie do § 55 dekretu z dnia 28.V 1947 r. (poz. 235/47) założone zostaną akta, w których umieszcza się wniosek wraz z załączonymi doń dokumentami.

Akta wciąga się pod numerem kolejnym do repertorium ksiąg wieczystych (łam 1, 5, 11).

Numer ten otrzymuje założona następnie księga wieczysta.

Wniosek i dokumenty złożone w aktach KW będą ponumerowane, numery zaś wpisane na karcie przeglądowej na przodzie akt.
Przy numerze w karcie przeglądowej zamieszczona zostanie data pisma, oraz numer dziennika KW.

Po wciągnięciu wniosku na kartę przeglądową zamieszczona będzie na pierwszej jego stronie w lewym rogu sygnatura akt, pod nią zaś numer porządkowy. Sygnatura i numer łącznie stanowią numer czynności, podawany na pismach wychodzących w danej sprawie z sądu (§ 51 rozp., poz. 366/46) np: $\frac{\text{KW. 14.}}{9}$

Czynności omówione w rozdziale niniejszym załatwiane będą przez sekretarza sądu (oddziału ksiąg wieczystych).

V.

Postanowienia.

Następną z kolei czynnością będzie wydanie przez sąd na posiedzeniu niejawnym postanowienia w przedmiocie wniosku.

Ministerstwo Sprawiedliwości załącza do niniejszego pisma okólnego wzór postanowienia (wzór Nr 1) z zaznaczeniem, że dostosowany on został jedynie do wniosków składanych w wykonaniu dekretu o ustroju rolnym i osadnictwie na Ziemiach Odzyskanych i b. W. Miasta Gdańska.

W wykonaniu postanowienia należy:

a) założyć księgę wieczystą i oznaczyć ją numerem repertorium, pod którym wpisane zostały odnośne akta KW.

W związku z tą czynnością wypełnić należy w repertorium KW łamy 2 i 4, a w dzienniku KW łamy 8, 9, 10 i 11,

b) dokonać wpisów w nowozałożonej księdze wieczystej, zgodnie z ich brzmieniem, ustalonym w postanowieniu. Wpisy w księdze wieczystej podpisuje sędzia w łamach, jak we wzorze zamieszczonym w Nr 1 (Dz. U. R. P. Nr 66, poz. 366/46),

c) wyłączyć z akt KW (§ 58 rozp. Dz. U. R. P. z 1946 r., poz. 235):

1) odpis prawomocnego orzeczenia o wykonaniu aktu nadania oraz
2) plan i opis nieruchomości i dołączyć je do zbioru dokumentów oraz wciągnąć pod numerami kolejnymi do spisu dokumentów na ostatnich stronach księgi wieczystej. Na karcie przeglądowej akt KW skreślić numery wyłączonych dokumentów, a w łamie „uwagi" uczynić wzmiankę, że przeniesione zostały do zbioru dokumentów KW Nr.. W przypadku, gdy wniosek starosty powołuje plan i opis, złożony do innej księgi wieczystej — należy sporządzić pismo zastępcze wg niżej podanego wzoru (wzór Nr 2) i dołączyć go do zbioru dokumentów (art. 23, poz. 366/46).

d) doręczyć odpisy postanowienia:

1) staroście powiatowemu,
2) właścicielowi,
3) władzy mierniczej,
4) właścicielowi nieruchomości, na rzecz którego dokonano wpisu służebności.

Datę doręczenia wpisuje się w łamie 12 dziennika KW jednocześnie z wykreśleniem numeru w łamie 1 czerwonym ołówkiem dla oznaczenia, że pismo zostało załatwione (§ 76 reg. cyw.).

Ostatnią czynnością jest wciągnięcie ustalonego w księdze wieczystej właściciela do spisu właścicieli (art. 56 rozp., poz. 366/46).

VI.

Zaległe wnioski.

Zaległe wnioski nie zostaną przez starostów powiatowych z sądów wycofane i załatwione będą przez sądy w sposób dotychczasowy przez złożenie ich do zbiorów dokumentów „Zd".

VII.

Opłaty.

Zgodnie z zarządzeniem Ministra Ziem Odzyskanych z dnia 13 listopada 1947 r., wydanym w porozumieniu z Ministrem Skarbu, wnioski o wpisy do ksiąg wieczystych, zgłaszane przez władze administracji ogólnej 1 instancji, są wolne od opłat, wymienionych w art. 9 ust. 1 wyżej wymienionego dekretu z dnia 28 października 1947 r. (Dz. U. R. P., poz. 410/47).

VIII.

Wykazy.

Wobec zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 listopada 1947 r. o wykazach czynności i składu osobowego sądów, prokuratur i komorników (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 15/47) obowiązek nadsyłania miesięcznych wykazów, nakazany pismem okólnym Ministerstwa Sprawiedliwości z dnia 2 sierpnia 1947 r. Nr 23/47, — zostaje uchylony.

IX.

Księgi wieczyste i druki.

Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych za pośrednictwem starostów powiatowych dostarczy sądom księgi wieczyste wraz z aktami KW., a nadto druki postanowień sądowych w ilości 4-ch dla każdego wniosku.

Ruch spraw, omówionych w niniejszym okólniku, winien być przedmiotem stałego nadzoru Obywateli Prezesów Apelacyjnych, Okręgowych oraz Kierowników Sądów Grodzkich, na których spoczywać będzie odpowiedzialność za należyte przeprowadzenie akcji w sądach. O wszelkich trudnościach kierownicy sądów obowiązani będą niezwłocznie — z pominięciem drogi służbowej — zawiadamiać Ministerstwo Sprawiedliwości, a nadto prezesa sądu okręgowego.

Warszawa, dnia 7 maja 1948 r.

w z. Ministra Sprawiedliwości:
Leon Chajn
Podsekretarz Stanu

Wzór Nr 1 **Z. O.**

Dz. Kw. N. ....

Rep. Kw. N. ....

Karta przegl. akta Kw. N ....

POSTANOWIENIE

Dnia ....

Sąd Grodzki w .... Oddział ksiąg wieczystych na posiedzeniu niejawnym w składzie:

Sędzia ....

Protokolant ....

Po rozpoznaniu wniosku Starosty Powiatowego ....

z dnia .... o założenie księgi wieczystej dla ....

o obszarze .... ha .... a .... m^2

na zasadzie art. 1, 2, 5 i 6 dekretu z dnia 28 X.1947 r (Dz. U. R. P. Nr 66, poz. 410) oraz § 32 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28.V.1947 r. (Dz. U. R. P. Nr 45, poz. 235)

p o s t a n o w i ł:

założyć dla nieruchomości ziemskiej, położonej w gminie ....

.... pow. .... o obszarze ....

ha .... a .... m^2

Księgę wieczystą Kw. N .... i dokonać w tej księdze następujących wpisów:

Dział pierwszy — oznaczenie nieruchomości

Wzmianka o wniosku	Nr bieżący nieruchomości	Położenie	Opis i plan	Sposób korzystania	Obszar		
					ha	a	m²
1	2	3	4	5		6	
	1	[1])	Działk...... N.................. .... Opis i plan — zb. dok. Nr..................................	[2])			

Dział pierwszy — oznaczenie nieruchomości

Do bieżącego numeru nieruchomości	Stan w czasie urządzenia księgi wieczystej i przyłączenia	Do bieżącego numeru nieruchomości	odłączenia
7	8	9	10
	Przy założeniu księgi wieczystej wpisano na podstawie opisu i planu zb. dok. N.................. .... dnia.. [3])		

Dział drugi

Wzmianka o wniosku	Właściciel	Numer bieżący nieruchomości	Podstawa nabycia	Cena nabycia wartość suma ubezpiecz.
1	2	3	4	5
			Przy założeniu księgi wieczystej na podstawie wniosku z dnia .... i odpisu prawomocnego orzeczenia o wykonaniu aktu nadania z dn. .... N .... zb. dok. N... .... wpisano dn.	

Wzmianka o wniosku	Numer bieżący wpisu	Ciężary i ograniczenia	Do numeru bieżącego wpisu
1	2	3	4
		5) Należność z tytułu niezapłaconej ceny nabycia stanowiącej ciężar realny w ilości .... kwintali żyta na rzecz Skarbu Państwa — Państwowego Funduszu Ziemi — z tym, że spłata należności rozłożona jest na dwadzieścia równych rat rocznych płatnych pierwszego października każdego roku poczynając od .... należność ta może być spłacona w życie lub gotówce według przeciętnych wolnorynkowych cen żyta, ustalonych przez Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych. W razie zwłoki w uiszczeniu przypadających do zapłaty rat pobierane będą odsetki zwłoki w wysokości 6% w stosunku rocznym. Wpisano na podstawie wniosku z dn. .... N .... i odpisu prawomocnego orzeczenia o wykonaniu aktu nadania z dnia .... N .... zb. dok. N .... wpisano dn.	

Sędzia

1) Odpis prawomocnego orzeczenia o wykonaniu aktu nadania dołączyć do zbioru dokumentów.
2) Plan i opis nieruchomości lub pisma zastępujące duplikat dokumentów odnośnie planu i opisu nieruchomości dołączyć do zbioru dokumentów.
3) Odpis postanowienia doręczyć:
a) Staroście Powiatowemu
b) Właścicielowi
c) Władzy mierniczej
d) ....

Sędzia

UWAGI: 1) wpisać gminę, powiat, 2) gospodarstwo rolne z zabudowaniami — bez, gospodarstwo ogrodnicze itp. 3) data wpisu zgodna z datą postanowienia, 4) wpisać o ile wniosek starosty obejmuje wpisy służebności na rzecz innych nieruchomości.

Do

....

Sąd Grodzki przesyła odpis postanowienia z dnia .... z zaznaczeniem, że odnośne wpisy wniesione zostały do księgi wieczystej Rep. Kw. N............

Sekretarz

Wzór pisma zastępującego duplikat dokumentu.

Wzór Nr 2.

Plan i opis nieruchomości .... z dnia .... Nr .... znajduje się w zbiorze dokumentów księgi wieczystej KW Nr .... pod numerem bieżącym ....

.... KW Nr ....

OKÓLNIK Nr 17/48/GS

w sprawie książek kontroli.

Do

Obywateli Kierowników wszystkich sądów i urzędów, podległych Ministerstwu Sprawiedliwości.

Biuro Kontroli przy Radzie Państwa zwróciło uwagę, że o czynnościach kontrolnych, dokonywanych na różnych szczeblach aparatu administracyjnego, brak jest jakichkolwiek śladów w aktach kontrolowanej jednostki. Utrudnia to orientację osób, delegowanych do przeprowadzenia kontroli, i powoduje nadmierne obciążenie przez zbyt częste kontrolowanie niektórych działów pracy, podczas gdy inne działy są kontrolowane niedostatecznie lub powierzchownie.

W związku z tym i na podstawie okólnika Obywatela Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 1948 r. nr 17 zarządzam zaprowadzenie od dnia 1 lipca 1948 r. we wszystkich sądach i urzędach, podległych Ministerstwu Sprawiedliwości i stanowiących samodzielną jednostkę pod względem organizacyjnym lub terytorialnym, książek kontroli, składających się z kilku arkuszy, sporządzonych maszynowo według załączonego wzoru.

Książki kontroli prowadzić będą sekretariaty przy kierownikach jednostek organizacyjnych.

Książki te będą prowadzone przez Sąd Najwyższy, Trybunał Ubezpieczeń Społecznych, sądy: apelacyjne, okręgowe, ubezpieczeń społecznych, wydziały zamiejscowe sądów okręgowych, sądy grodzkie, zakłady wychowawczo - poprawcze.

Do książki tej wpisywać należy wszystkie wizytacje, lustracje i kontrole, przeprowadzone przez Ministerstwo Sprawiedliwości, przez kierowników sądów wyższych, bądź przez osoby, do tych czynności delegowane, jak również przeprowadzone przez organa, uprawnione na podstawie przepisów specjalnych do przeprowadzenia kontroli.

Poszczególne wydziały (oddziały) nie będą prowadzić własnych książek kontroli, a czynności kontrolne będą wpisywane do książki kontroli kierownika danego sądu.

Warszawa, dnia 18 maja 1948 r.

Minister Sprawiedliwości:

Henryk Swiątkowski

WZÓR KSIĄŻKI KONTROLI

1	2	3	4 i 5		6	7	8	9
			Czas trwania czynności					
L.p.	Nazwisko i imię tytuł służbowy kontrolującego	Delegowany przez (wystawca, data, Nr Delegacji służbowej).	początek	zakończenie	Wyszczególnienie skontrolowanych działów pracy wraz z określeniem charakteru czynności kontrolnych.	Podpis kontrolującego	Podpis kierow. kontrolowanej jednostki	Miejsce przechowania protokołów kontroli i zarządzeń pokontrolnych

PISMO OKÓLNE

w sprawie umieszczania nieletnich w zakładach wychowawczych na podstawie orzeczeń sądowych.

Do Obywateli:

Prezesów Sądów Apelacyjnych i Okręgowych,
Prokuratorów Sądów Okręgowych,
Przewodniczących Wydziałów Zamiejscowych Sądów Okręgowych,
Kierowników Wydziałów Zamiejscowych Prokuratur Sądów Okręgowych,
Kierowników Sądów Grodzkich.

Ministerstwo Sprawiedliwości, nawiązując do okólnika Nr 2/47 z dnia 28 stycznia 1947 r. (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z 1947 r. Nr 2) podaje do wiadomości aktualny wykaz zakładów wychowawczych, przeznaczonych przez Ministerstwo Oświaty dla nieletnich, w stosunku do których umieszczenie w zakładzie wychowawczym orzeczono sądownie.

a) Zakłady dla chłopców:

1) Zakład Wychowawczy Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Samorządowego w Antoniewie, pow. Węgrowiec, st. kol. i poczta Skoki,

2) Zakład Wychowawczy Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Samorządowego w Cerkwicy, pow. Jarocin,

3) Zakład Wychowawczy Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Samorządowego w Łaskach, pow. Czarnków,

4) Zakład Wychowawczy Pomorskiego Samorządu Wojewódzkiego w Chojnicach,

5) Zakład Wychowawczy Pomorskiego Samorządu Wojewódzkiego w Szubinie,

6) Zakład Wychowawczy Samorządu Wojewódzkiego Śląsko-Dąbrowskiego w Grodkowie,

7) Państwowy Zakład Wychowawczy w Malborku. woj. gdańskie, ul. Jagiellońska 80/82,

b) Zakłady dla dziewcząt:

1) Zakład Wychowawczy Poznańskiego Wojewódzkiego Związku Samorządowego w Łowęcicach, pow. Jarocin,

2) Zakład Wychowawczy Dobrego Pasterza w Bytomiu, ul. Poznańska 51,

3) Zakład Wychowawczy S. S. Elżbietanek w Kamieniu Pomorskim, ul. Dworcowa 38, pow. Sępolno, woj. pomorskie,

4) Zakład Wychowawczy S.S. Pasterek w Lublinie - Wiktoryn, ul. Lubartowska 35,

5) Zakład Wychowawczy S.S. Magdalenek — Józefów-Łagiewniki, st. Borek Fałęcki, woj. krakowskie,

6) Zakład Opiekuńczo-Wychowawczy S.S. Magdalenek — Zacisze św. Józefa, Derdy, poczta Nadarzyn, woj. warszawskie,

7) Państwowy Zakład Wychowawczy — Skoroszowice, poczta Zarachów, pow. Strzelin, woj. wrocławskie, st. kol. Biały Kościół.
(Zakład w stadium organizacji, czynny będzie od 1.VII 1948 r.).

Do czasu uruchomienia przez Ministerstwo Oświaty zakładów obserwacyjno-rozdzielczych należy kierować nieletnich do wyż. wym. zakładów wychowawczych po uprzednim uzyskaniu od właściwego kuratorium informacji, w którym z zakładów danego kuratorium może być nieletni umieszczony. W piśmie do kuratorium należy podać wiek nieletniego i kwalifikację czynu przestępnego (nie odpis wyroku), dane stanowiące podstawę wyboru odpowiedniego zakładu. W wypadku popełnienia przestępstwa przez dziecko niepełnozmysłowe (ociemniałe, głuchonieme), lub umysłowo upośledzone, należy dołączyć świadectwo lekarskie i opinię poradni psychologicznej. Dziewczęta nieletnie chore wenerycznie mogą być kierowane za pośrednictwem właściwego kuratorium tylko do Zakładu Wychowawczego w Bytomiu.

Ministerstwo Oświaty pismem z dnia 26.IV 1948 r. Nr VII. D. 1149/48 poleciło wszystkim kuratorium sprawy dotyczące umieszczania nieletnich podsądnych w zakładach wychowawczych traktować jako bardzo pilne.

Dyrektor Departamentu:

(—) Zygmunt Ratuszniak

PISMO OKÓLNE

w sprawie potrącania składek członkowskich dla Związku Zawodowego Pracowników Sądowych i Prokuratorskich.

Do
wszystkich władz asygnujących Wymiaru Sprawiedliwości.

Zarząd Główny Związku Zawodowego Pracowników Sądowych i Prokuratorskich zawiadomił Ministerstwo Sprawiedliwości, że sposób potrącania składek członkowskich przy wypłacie poborów powoduje często znaczne opóźnienie w przekazywaniu tych składek na rzecz Związku.

Ministerstwo Sprawiedliwości, nawiązując do reskryptu w tej sprawie z dnia 7 listopada 1946 r. Nr GS. 7762/46 oraz pisma okólnego z dnia 23 kwietnia 1947 r. (Dz. Urz. Min. Spraw. Nr 5), wyjaśnia, że składki członkowskie i na kasę pośmiertną należy potrącać w listach płatniczych i potrąconą sumę przelewać niezwłocznie w sposób następujący:

a) 40% składek członkowskich i składki na kasę pośmiertną na konto Zarządu Głównego P.K.O. Łódź, Nr VII — 595,
b) z pozostałej sumy składek członkowskich, tj. z pozostałych 60%—10% Okręgowej Komisji Związków Zawodowych,
c) resztę składek członkowskich właściwemu Zarządowi Okręgowemu Zw. Zaw. Prac. Sąd. i Prok., którego siedziba mieści się w miejscu urzędowania Sądu Okręgowego.

Warszawa, dnia 8 czerwca 1948 r.

Dyrektor Departamentu:

Zygmunt Ratuszniak

KOMUNIKAT

w sprawie wypłat do rąk wierzycieli Skarbu Państwa.

Do
wszystkich władz asygnujących podległych Ministerstwu Sprawiedliwości.

Ministerstwo Sprawiedliwości podaje do wiadomości i ścisłego stosowania treść pisma Ministerstwa Skarbu z dnia 19 maja 1948 r. Nr D. III. 12504/7/47:

„W okręgu jednej z izb skarbowych stwierdzono przy kontroli rachunkowości z ramienia Kontroli Państwowej, że władza II instancji przy końcu okresu budżetowego asygnowały podległym im władzom i urzędom pewne sumy do wypłaty w gotówce zamiast dokonywania tych wypłat w drodze przelewu na rachunki bieżące, otwarte dla tych władz (urzędów) w kasach urzędów skarbowych, względnie w drodze bezpośredniej wypłaty do rąk wierzycieli Skarbu Państwa.

Ponieważ taki sposób asygnowania sprzeczny jest z postanowieniem art. 6 ustawy skarbowej (Dz. U. R. P. Nr 1 z roku 1948, poz. 1) oraz § 19 ust. 2 przepisów rachunkowo-kasowych dla władz i urzędów państwowych, przeto Ministerstwo Skarbu prosi o wydanie wszystkim podległym sobie władzom asygnującym zarządzenia zmierzającego do niedopuszczenia w przyszłości podobnych niewłaściwości".

Prenumerata Dziennika Urzędowego Ministerstwa Sprawiedliwości na rok 1948 wynosi 250 zł.

Zgłoszenia prenumeraty należy dokonywać na odcinku czeku, przeznaczonym na korespondencję.

Administracja wydawnictw Ministerstwa Sprawiedliwości — Warszawa, Leszno 53/55, konto w P.K.O. I — 1999

Tłoczono z polecenia Ministra Sprawiedliwości w Drukarni Ministerstwa Sprawiedl. w Warszawie

2.500. 382

Cena 20 zł